

施工体制台帳

【会社名】 _____

【事業所名】 _____

建設業の許可	許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	工事業		
	工事業		

工事名称及び工事内容			
発注者名及び住所	TEL		
工期	自 至	契約日	

契約営業所	区分	名称	住所
	元請契約		
	下請契約		

発注者の監督員名		権限及び意見申出	
----------	--	----------	--

監督員名		権限及び意見申出方法	
現場代理人名		権限及び意見申出方法	
監理技術者名		資格内容	
専門技術者名		専門技術者名	
	資格内容		資格内容
	担当工事内容		担当工事内容

- (記入要領)
- この様式は元請が作成し、一次下請負者を通じて報告される再下請負通知書を添付することにより一次下請負業者別の施工体制台帳として利用する。
 - 上記の記載事項が発注者との請負契約書や下請負契約書に記載してある場合は、その写しを添付することにより記載を省略することができる。
 - 監理技術者の配置状況について「専任・非専任」のいずれかに○印を付けること。
 - 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工する場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要な主任技術者を記載する。
(監理技術者が専門技術者としての資格を有する場合は専門技術者を兼ねることができる。)
 - 監理技術者及び専門技術者について次のものを添付すること。
①資格を証するものの写し ②自社従業員である証明書類の写し(従業員証、健康保険証など)

《下請負人に関する事項》

会社名		代表者名	
住所 電話番号	TEL		
工事名称及び工事内容			
工期	自 至	注文者との契約日	

建設業の許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可(更新)年月日
	工事業		
	工事業		

現場代理人名	
権限及び意見届出方法	
※主任技術者名	
権限及び意見届出方法	

安全衛生責任者	
安全衛生推進者名	
雇用管理責任者名	
※専門技術者名	
資格内容	
担当工事内容	

※[主任技術者、専門技術者の記入要領]

- 主任技術者の配属状況について〔専任・非専任〕のいずれかに○印を付すこと。
- 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工する場合等でその工事に含まれる専門工事を施工するために必要技術者を記載する。(一式工事の主任技術者が専門工事の主任技術者としての資格を有する場合は専門技術者兼ねることができる。)
複数の専門工事を施工するために複数の専門技術者を要する場合は適宜欄を設けて全員を記載する。
- 主任技術者の資格内容(該当するものを選んで記入する)
 - ①経験年数による場合
 - 1)建設業法「技術検定」
 - 2)建築士法「建築士試験」
 - 3)技術士法「技術士試験」
 - 4)電気工事士法「電気工事士試験」
 - 5)電気事業法「電気主任技術者国家試験等」
 - 6)消防法「消防設備士試験」
 - 7)職業能力開発促進法「技能検定」

建設業法・雇用改善法に基づく届出書（変更届）

（再下請負通知書様式）

最上位の
注文業者

【報告下請負業者】

現場代理人
（所長名） 殿

住所

TEL

FAX

会社名

代表者名

元請名称	
------	--

《自社に関する事項》

工事名称 及び 工事内容		工期	自 至	注文者との 契約日	
--------------------	--	----	--------	--------------	--

建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可（更新）年月日
	工事業		
	工事業		

監督員名	
権限及び 意見届出方法	
現場代理人名	
権限及び 意見届出方法	
※主任技術者名	
権限及び 意見届出方法	

安全衛生責任者	
安全衛生推進者名	
雇用管理責任者名	
※専門技術者名	
資格内容	
担当工事内容	

- （記入要領）
1. 報告書下請業者は直近上位の注文書に提出すること。
 2. 再下請契約がある場合は《再下請契約関係》欄（等用紙右部分）を記入するとともに、次の契約書類（金額の記載は不要）の写しを提出する。なお、再下請が複数ある場合は、《再下請負契約書関係》欄をコピーして使用する。 ①契約書、注文書、請書等 ②下請基本契約書
 3. 一次下請負業者は、二次下請負業者以下の業者から提出された書類とともに様式1-乙に準じた下請負業者編成表を作成の上、元請に提出すること。
 4. この届出事項に変更があった場合は直ちに再提出すること。

《再下請関係》再下請業者及び再下請契約関係について次のとおり報告いたします。

会社名		代表者名	
住所 電話番号	TEL		
工事名称 及び 工事内容			
工期	自 至	注文者との 契約日	

建設業の 許可	施工に必要な許可業種	許可番号	許可（更新）年月日
	工事業		
	工事業		

現場代理人名	
権限及び 意見届出方法	
※主任技術者名	
権限及び 意見届出方法	

安全衛生責任者	
安全衛生推進者名	
雇用管理責任者名	
※専門技術者名	
資格内容	
担当工事内容	

※[主任技術者、専門技術者の記入要領]

1. 主任技術者の配属状況について[専任・非専任]のいずれかに○印を付すこと。
2. 専門技術者には、土木・建築一式工事を施工する場合等でその工事に含まれる専門工事を施工する為に必要な主任技術者を記載する。（一式工事の主任技術者が専門工事の主任技術者として資格を有する場合は専門技術者を兼ねる事ができる。）複数の専門工事を施工する為に複数の専門技術者を要する場合は適宜欄を設けて全員を記載する。

3. 主任技術者の資格内容（該当するものを選んで記入する。）

- ①経験年数による場合
 - 1) 大卒者[指定学科] 3年以上の実務経験
 - 2) 高卒者[指定学科] 5年以上の実務経験
 - 3) その他 10年以上の実務経験
- ②資格等による場合
 - 1) 建築業法「技術検定」
 - 2) 建築士法「建築士試験」
 - 3) 技術士法「技術士試験」
 - 4) 電気工事士法「電気工事士試験」
 - 5) 電気事業法「電気主任技術者国家試験」
 - 6) 消防法「消防設備士試験」
 - 7) 職業能力開発促進法「技能検定」

工事作業所災害防止協議会兼施工体系図

発注者名	
工事名称	

工	自
期	至

元請名	
監督者名	
監理技術者名	
専門技術者名	
担当工事内容	
専門技術者名	
担当工事内容	

元方安全衛生管理者	
-----------	--

会長	統括安全衛生責任者
----	-----------

書記	
----	--

副会長	
-----	--

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

会社名	
安全衛生責任者	
主任技術者	
専門技術者	
担当工事内容	
工期	～

注1) 下請負人に関する表示は、現に施工中（契約書上の工期中）の者に限り行えば足りる。

注2) 主任技術者の氏名は、当該下請負人が建設業者であるときに限り行う。

注3) 「専門技術者」とは、監理技術者又は主任技術者に加えて置く法第26条の2の規定による技術者をいう。